УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов МО «Вельское» от 28 января 2021 года № 277

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об администрации городского поселения «Вельское»**

**Вельского муниципального района Архангельской области**

Настоящее Положение об администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее по тексту - Положение) определяет основные функции и порядок деятельности администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Положение разработано в соответствии с федеральным законодательством, законами Архангельской области, Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

**1. Общие положения.**

1.1. Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области в соответствии с Уставом городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее по тексту - Устав городского поселения) является постоянно действующим исполнительно- распорядительным органом местного самоуправления городского поселения «Вельское», наделяемым Уставом городского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Архангельской области, и осуществляет свои функции в интересах жителей городского поселения «Вельское».

1.2. Официальное наименование администрации городского поселения «Вельское»:

1) Муниципальное образование имеет официальное наименование: городское поселение «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области.

2) Наравне с официальным наименованием, в официальных символах, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, в наименованиях муниципальных предприятий и учреждений, а также в муниципальных правовых актах и иных официальных документах муниципального образования «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области допускается использование следующих сокращенных форм наименования муниципального образования: «муниципальное образование «Вельское», «Вельское городское поселение», «МО «Вельское».

1.3. Администрация городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области (далее по тексту - администрация) является муниципальным казенным учреждением.

1.4. Администрация обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, может от своего имени и (или) от имени городского поселения «Вельское» на равных началах с иными участниками отношении - гражданами и юридическими лицами, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, выступать в гражданских правоотношениях, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, имеет соответствующие печати, в том числе гербовую, штампы и бланки со своим наименованием. Администрация осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в Федеральном казначействе и (или) финансовом органе муниципального образования, если таковой имеется.

1.5. Адрес местонахождения администрации: 165150, Российская Федерация, Архангельская область, Вельский район, город Вельск, дом 33.

1.6. Правовую основу деятельности администрации составляют международные договоры, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), законы Архангельской области, постановления Правительства Архангельской области, постановления и распоряжения Губернатора Архангельской области, Устав городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, иные муниципальные правовые акты городского поселения «Вельское».

1.7. Администрацию возглавляет глава городского поселения «Вельское» (далее по тексту - глава городского поселения) и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

1.8. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Архангельской области, органами местного самоуправления Вельского муниципального района и поселений, входящих в состав Вельского муниципального района, в соответствии с федеральными законами и законами Архангельской области, договорами и соглашениями между администрацией и органами государственной власти, органами местного самоуправления Вельского муниципального района, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Вельского муниципального района.

1.9. Администрация формируется главой городского поселения в соответствии с утвержденной Советом депутатов городского поселения «Вельское» (далее по тексту - Совет депутатов) структурой администрации.

1.10. Штатное расписание администрации утверждается главой городского поселения в соответствии со структурой администрации.

**2. Полномочия администрации.**

2.1. К полномочиям администрации относятся:

2.1.1. Обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления городского поселения «Вельское» по реализации вопросов местного значения;

2.1.2. Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления городского поселения «Вельское» по решению вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области, решениями Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации, издаваемыми главой городского поселения;

2.1.3. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения «Вельское» федеральными законами и законами Архангельской области;

2.1.4. Осуществление полномочий, переданных администрации соглашениями в установленном порядке;

2.2. Администрация осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

**3. Основные задачи администрации.**

3.1. Основными задачами администрации являются:

3.1.1. Разработка проектов муниципальных целевых программ, планов и программы комплексного социально-экономического развития городского поселения «Вельское», отчетов об их исполнении, представление вышеуказанных программ, планов и отчетов на утверждение в установленном порядке, а также организация их выполнения;

3.1.2. Организация работы по формированию, подготовке проекта бюджета городского поселения «Вельское», представление его в установленном порядке на утверждение в Совет депутатов, обеспечение исполнения бюджета, а также составление отчета о его исполнении;

3.1.3. Участие в подготовке проектов решений органов местного самоуправления городского поселения «Вельское» по вопросам местного значения, входящим в компетенцию администрации;

3.1.4. Разработка проектов муниципальных правовых актов городского поселения «Вельское» по вопросам, относящимся к компетенции администрации;

3.1.5. Осуществление координации деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также осуществление контроля за их деятельностью в пределах компетенции администрации;

3.1.6. Осуществление управления и единой политики на территории городского поселения «Вельское» по вопросам местного значения, входящим в компетенцию администрации.

**4. Основные функции администрации.**

4.1. Администрация в целях реализации полномочий и возложенных на нее задач осуществляет следующие исполнительно-распорядительные функции:

4.1.1. Организация в пределах своих полномочий исполнения федерального законодательства, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов городского поселения «Вельское»; контроль их исполнения муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, образованными для реализации отдельных вопросов местного значения;

4.1.2. Оказание содействия органам государственной власти в проведении единой финансовой и налоговой политики на территории городского поселения «Вельское»;

4.1.3. Подготовка предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов городского поселения «Вельское»;

4.1.4. Подготовка проектов решений Совета депутатов по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции администрации, а также принятие постановлений и распоряжений администрации, издаваемых главой городского поселения, и обеспечение их исполнения;

4.1.5. Утверждение муниципальных целевых программ, разработка планов и программ социально-экономического развития городского поселения «Вельское» и обеспечение их выполнения;

4.1.6. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения «Вельское», и представление их в установленном порядке органам государственной власти;

4.1.7. Составление проекта бюджета городского поселения «Вельское» на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение его исполнения; подготовка отчета о его исполнении;

4.1.8. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения «Вельское», в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского поселения «Вельское»;

4.1.9. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4.1.10. Координация деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также осуществление контроля за их деятельностью;

4.1.11. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ;

4.1.12. Осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

4.1.13. Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения «Вельское» и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения «Вельское», организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ;

4.1.14. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4.1.15. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения «Вельское»;

4.1.16. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского поселения «Вельское»;

4.1.17. Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов РФ, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

4.1.18. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения «Вельское»;

4.1.19. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения «Вельское»;

4.1.20. Создание условий для обеспечения жителей городского поселения «Вельское» услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

4.1.21. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения «Вельское»;

4.1.22. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения «Вельское» услугами организаций культуры;

4.1.23. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения «Вельское», охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского поселения «Вельское»;

4.1.24. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском поселении «Вельское»;

4.1.25. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

4.1.26. Создание условий для массового отдыха жителей городского поселения «Вельское» и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

4.1.27. Формирование архивных фондов городского поселения «Вельское»;

4.1.28. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

4.1.29. Подготовка проектов правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

4.1.30. Подготовка проекта генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, подготовка проектов местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством РФ решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4.1.31. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

4.1.32. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

4.1.33. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения «Вельское» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4.1.34. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения «Вельское»;

4.1.35. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

4.1.36. Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения «Вельское», а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

4.1.37. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

4.1.38. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении «Вельское»;

4.1.39. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством РФ, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

4.1.40. Осуществление муниципального лесного контроля;

4.1.41. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

4.1.42. Предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского поселения «Вельское» сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

4.1.43. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.1.44. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского поселения «Вельское»;

4.1.45. Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского поселения «Вельское», проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

4.1.46. Участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

4.1.47. Создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; осуществление муниципального финансового контроля;

4.1.48. Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы городского поселения, муниципальных служащих, других сотрудников администрации;

4.1.49. Осуществление муниципального жилищного контроля, в том числе проведение внеплановых проверок, предусмотренных ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Администрация вправе осуществлять иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, определяющим общие принципы организации местного самоуправления, Уставом городского поселения, настоящим Положением.

Администрация вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий.

Полномочия администрации, установленные федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления. Исполнение отдельных государственных полномочий осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

4.3. Для надлежащего исполнения возложенных на нее функций администрация осуществляет:

4.3.1. Внутриведомственный контроль за соблюдением работниками администрации трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

4.3.2. Заключение договоров и соглашений, необходимых для реализации полномочий администрации;

4.3.3. Контроль за исполнением структурными подразделениями администрации, муниципальными предприятиями и учреждениями законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области, Устава Архангельской области, Устава городского поселения, муниципальных правовых актов городского поселения «Вельское»;

4.3.4. Разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию администрации, и организацию их исполнения;

4.3.5. Правовую и антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных правовых актов, представляемых в Совет депутатов на утверждение, актов, издаваемых главой городского поселения, договоров и соглашений, одной из сторон которых является администрация или муниципальное образование «Вельское»;

4.3.6. На основании муниципальных правовых актов - функции учредителя муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

4.3.7. Оказание содействия средствам массовой информации, осуществляющим опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей городского поселения «Вельское» официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского поселения «Вельское», о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

4.3.8. Информационное обеспечение населения по вопросам письменных обращений граждан и организации личного приема в администрации;

4.3.9. Организацию приема населения главой городского поселения, заместителем главы администрации;

4.3.10. Своевременное и качественное рассмотрение заявлений, предложений, жалоб граждан и принятие по ним необходимых мер;

4.3.11. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, опросов граждан, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ или преобразования городского поселения «Вельское»;

4.3.12. Взаимоотношения с организациями, предприятиями, учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и физическими лицами;

4.3.13. Регистрацию уставов территориального общественного самоуправления; взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления в соответствии с муниципальными правовыми актами городского поселения «Вельское»;

4.3.14. Взаимодействие с действующими на основании Конституции Российской Федерации и законов Российской Федерации общественными, религиозными и благотворительными организациями;

4.3.15. Организацию кадровой политики в администрации в соответствии с требованиями трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе;

4.3.16. Формирование кадрового состава, формирование и ведение личных дел работников администрации, учет и хранение трудовых книжек; ведение реестра муниципальных служащих городского поселения «Вельское»;

4.3.17. Материально-техническое обеспечение администрации;

4.3.18. Содержание муниципального имущества, закрепленного за администрацией или находящегося в собственности администрации;

4.3.19. Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов.

4.4. При осуществлении своих задач и функций администрация:

4.4.1. Запрашивает от муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Вельское», органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для качественного исполнения задач и функций, возложенных на администрацию;

4.4.2. Пользуется имуществом, закрепленным за ней и находящимся в ее собственности, в пределах, установленных действующим законодательством;

4.4.3. В пределах своей компетенции выступает стороной от имени городского поселения «Вельское» в судебных органах;

4.4.4. Пользуется всеми правами, предоставленными ей законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами городского поселения «Вельское», Уставом.

**5. Организация деятельности администрации.**

5.1. Структура администрации определяется Уставом городского поселения, утверждается Советом депутатов по представлению главы городского поселения, формируется главой городского поселения.

Администрация осуществляет свои полномочия на основе распределения обязанностей, должностных инструкций между работниками администрации.

5.2. Администрацию возглавляет глава городского поселения, который является высшим должностным лицом городского поселения «Вельское», и наделяется Уставом городского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского поселения «Вельское», по руководству администрацией.

5.3. Глава городского поселения руководит деятельностью администрации на принципах единоначалия.

5.4. В случае временного отсутствия главы городского поселения в связи с нахождением в командировке, отпуске, его временной нетрудоспособности, а также по иным уважительным причинам по его решению полномочия главы администрации исполняет заместитель главы администрации, а в случае его отсутствия или невозможности исполнения им полномочий главы городского поселения - иное должностное лицо администрации.

Исполняющим обязанности главы городского поселения может быть назначен муниципальный служащий, замещающий должность в администрации в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Архангельской области, за исключением младших должностей муниципальной службы.

5.5. Представителем нанимателя (работодателем) в администрации является глава городского поселения, а в случае его отсутствия - лицо, исполняющее обязанности главы администрации.

5.6. Заместитель главы администрации в соответствии со своими обязанностями осуществляет координацию деятельности соответствующих структурных подразделений, муниципальных служащих администрации и несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них основных задач и функций.

5.7. Сотрудники администрации являются муниципальными служащими, исполняющими обязанности, предусмотренными в должностных инструкциях. Правовой статус муниципальных служащих, гарантии, ответственность закреплены действующим законодательством, Уставом городского поселения.

5.8. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся муниципальными должностями.

5.9. Администрация планирует свою деятельность по решению вопросов местного значения и осуществлению иных полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Планирование работы администрации осуществляется на основе перспективных (годовых) и текущих (ежемесячных) планов. Ответственность за реализацию планов работы администрации возлагается на должностных лиц, указанных в соответствующих пунктах и разделах плана.

5.10. Глава городского поселения, исполняя полномочия:

5.10.1. Организует и направляет работу по подготовке проектов бюджета городского поселения «Вельское», планов, программ, муниципальных правовых и иных актов;

5.10.2. Организует выполнение муниципальных нормативных правовых актов и иных решений Совета депутатов в пределах своих полномочий;

5.10.3. Представляет на утверждение Совету депутатов структуру администрации;

5.10.4. Утверждает штатное расписание администрации и смету расходов на ее содержание в соответствии с утвержденной структурой и выделенным финансированием;

5.10.5. Формирует администрацию в соответствии с утвержденной структурой и выделенным финансированием, осуществляет руководство деятельностью структурных подразделений администрации по решению всех вопросов, отнесенных к полномочиям администрации;

5.10.6. Является распорядителем средств по смете расходов администрации;

5.10.7. Руководит исполнением бюджета городского поселения «Вельское», подписывает финансовые документы;

5.10.8. Подписывает от имени администрации договоры, муниципальные контракты, гарантийные обязательства в пределах своих полномочий;

5.10.9. Выдает доверенности на представление интересов муниципального образования или администрации в суде, при заключении сделок, и в иных случаях;

5.10.10. Назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами городского поселения «Вельское». Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Вельское», деятельность которых связана с решением вопросов местного значения городского поселения « Вельское», подотчетны главе городского поселения;

5.10.11. Согласовывает назначение заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Вельское»;

5.10.12. Утверждает положения о структурных подразделениях администрации, правила внутреннего трудового распорядка, а также должностные инструкции сотрудников администрации;

5.10.13. Осуществляя полномочия представителя нанимателя (работодателя), в соответствии с действующим законодательством заключает трудовые договоры с лицами, назначаемыми на должности муниципальной службы, и расторгает трудовые договоры с муниципальными служащими администрации (увольняет с муниципальной службы), а также решает иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы;

5.10.14. В соответствии с действующим законодательством принимает на работу, перемещает и увольняет с работы сотрудников администрации;

5.10.15. Участвует в заседаниях Совета депутатов;

5.10.16. Поощряет работников администрации за достигнутые успехи и представляет их к награждению органами государственной власти;

5.10.17. Принимает решения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников администрации за невыполнение или ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей или нарушения трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством;

5.10.18. Действует от имени администрации без доверенности в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, органах государственной власти и местного самоуправления, представляет её во всех учреждениях и организациях;

5.10.19. Осуществляет личный прием граждан, своевременно рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан и дает по ним соответствующие ответы;

5.10.20. Осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее должностных лиц по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Архангельской области;

5.10.21. Дает в пределах своей компетенции обязательные для исполнения устные и письменные поручения и указания муниципальным служащим администрации;

5.10.22. Имеет право истребовать от муниципальных служащих имеющуюся в их распоряжении информацию;

5.10.23. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского поселения.

5.11. В сфере взаимодействия с Советом депутатов глава городского поселения:

5.11.1. Вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты нормативных правовых актов;

5.11.2. Вносит на утверждение Совета депутатов проекты бюджета городского поселения «Вельское» и отчеты о его исполнении;

5.11. 3. Предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов;

5.11.4. Представляет на утверждение Совета депутатов планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

5.11.5. Выступает с инициативой о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов.

5.12. Глава администрации может делегировать часть своих полномочий должностным лицам администрации.

5.13. В администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского поселения «Вельское» могут создаваться комиссии. Решение о создании комиссии, ее составе, полномочиях, сроках деятельности принимается главой городского поселения «Вельское».

**6. Ответственность администрации.**

6.1. Администрация обязана исполнять возложенные на нее полномочия в интересах городского поселения «Вельское» в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами Вельского муниципального района и городского поселения «Вельское».

6.2. Администрация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее полномочий, задач и функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

6.3. Должностные лица, сотрудники администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение задач и функций, возложенных на администрацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

6.4. Должностные лица администрации несут ответственность перед населением городского поселения «Вельское», государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами, законами Архангельской области и Уставом городского поселения «Вельское».

**7. Финансовое обеспечение деятельности администрации.**

7.1. Финансирование расходов на содержание администрации осуществляется из средств местного бюджета городского поселения «Вельское».

**8. Заключительные положения.**

8.1. Ликвидация, реорганизация и переименование администрации осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящее Положение утверждается решением Совета депутатов городского поселения «Вельское».

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены соответствующим решением Совета депутатов городского поселения «Вельское». Внесение изменений в настоящее Положение производится с учетом мнения администрации и главы городского поселения «Вельское».

**9. Переходные Положения.**

9.1. Установить, что наименование администрации городского поселения «Вельское» Вельского муниципального района Архангельской области, её органов и должностных лиц, а также наименования муниципальных программ, правовых актов, договоров (соглашений), принятых до момента утверждения настоящего Положения, считать равнозначными наименованиям, указанным в настоящем положении.