Утверждено

 решением Совета депутатов

 муниципального образования «Вельское»

 от 07.06.2011 г. № 254

**Порядок**

**регистрации устава территориального общественного самоуправления** **на территории муниципального образования « Вельское»**

 Настоящий порядок разработан в целях реализации положений п.5 ст.27 Федерального закона № 131- ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет последовательность рассмотрения документов при проведении регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее ТОС), изменений и (или) дополнений в него администрацией муниципального образования «Вельское».

 **1. Представление устава, изменений и (или) дополнений в него на регистрацию.**

1.1. Заявление о регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений в него, подписанное председателем ТОС, направляется на имя главы муниципального образования «Вельское» в течение трех месяцев со дня проведения собрания или конференции граждан, проживающих на соответствующей территории, по принятию устава ТОС, внесения в него изменений и дополнений.

1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- устав ТОС, изменения и (или) дополнения в него без исправлений и подчисток, прошитые и пронумерованные в двух экземплярах;

- выписка из протокола собрания или конференции граждан, содержащая сведения о создании ТОС, о принятии устава, или о внесении изменений и (или) дополнений в него, о принятии устава в новой редакции, о формировании руководящих органов ТОС,

- решение Совета депутатов муниципального образования «Вельское» о границах территории, на которой осуществляется ТОС,

- сведения об адресе (месте нахождения) руководящего органа ТОС, по которому осуществляется связь с ТОС.

**2.** **Требования к уставу ТОС**

2.1.В уставе ТОС должны быть отражены:

- границы территории, на которой оно осуществляется,

- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС,

- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС,

- порядок принятия решений,

- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами,

- порядок прекращения осуществления ТОС.

**3.** **Регистрация устава ТОС**

3.1. Заявление, указанное в п. 1.1. настоящего порядка, регистрируется в администрации муниципального образования «Вельское», рассматривается главой муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности, и вместе с представленными документами направляется заместителю главы по социальным вопросам администрации муниципального образования «Вельское», который осуществляет их проверку с точки зрения:

- наличия полного перечня требуемых документов,

- соблюдения правильности оформления документов и сроков их предоставления.

3.2. Экспертизу устава ТОС и приложенных к нему документов на соответствие их законодательству РФ, Архангельской области, Уставу муниципального образования «Вельское» и нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования «Вельское» проводит юридический отдел администрации муниципального образования «Вельское».

3.3. Устав ТОС регистрируется постановлением главы муниципального образования, проект которого разрабатывает советник главы по социальным вопросам администрации муниципального образования «Вельское», согласовываетего сюридическим отделом администрации муниципального образования «Вельское» и руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования «Вельское», в компетенции которых находятся направления деятельности ТОС, определенные уставом ТОС, в течение месяца с даты поступления документов.

3.4. В регистрации устава ТОС может быть отказано только в случае несоответствия его требованиям законодательства РФ, Архангельской области, Уставу муниципального образования «Вельское» и нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования «Вельское», о чем письмом с обоснованием отказа сообщается заявителю за подписью главы муниципального образования. Повторное рассмотрение заявления о регистрации устава ТОС допускается в случае устранения нарушений, послуживших основанием для такого отказа.

3.5. Изменения и дополнения в устав ТОС подлежат регистрации в те же сроки, что и регистрация устава.

3.6. При регистрации устава, изменений и (или) дополнений в него руководителю совета ТОС вместе с первым экземпляром устава, изменений и (или) дополнений в него выдается свидетельство о регистрации устава ТОС, изменений и (или) дополнений в устав по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3.7. В случае утраты подлинника устава или свидетельства о его регистрации по заявлению руководителя совета ТОС на основании имеющихся у заместителя главы по социальным вопросам администрации города регистрационных материалов выдается их дубликат.

3.8. Документы и материалы о регистрации уставов ТОС формируются в отдельные регистрационные дела и хранятся у заместителя главы по социальным вопросам администрации муниципального образования «Вельское».